



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE

OIPOSDRU

AGENȚIA ROMÂNĂ DE
ASIGURARE A CALITĂȚII
ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL
PREUNIVERSITAR

Report anual de evaluare internă a calității

Report pentru anul școlar având starea la data de

PARTEA I. INFORMAȚII GENERALE

NOTĂ:

Informațiile din această primă parte, chiar dacă nu se reflectă direct în calitatea serviciilor educaționale sunt relevante pentru beneficiarii direcți și indirecti și le pot orienta opțiunile pentru o unitate școlară sau alta, pentru un profil de pregătire sau pentru o anumită specializare

I. Date de identificare a unității de învățământ

| D01 | Denumire completă | Cod Sirues | Județ | Localitate |
|-----|--|------------|-------|------------|
| | SCOALA GIMNAZIALA "ALEXANDRU MACEDONSKI" CRAIOVA | 989490 | DOLJ | CRAIOVA |

| | |
|-----|-----------------------------|
| D02 | Mediul de rezidență: |
| | Urban |

| | |
|-----|---|
| D03 | Poziționarea școlii în localitate: |
| | Zonă semiperiferică |

| | |
|-----|--|
| D04 | Școala sau structurile coordonate sunt situate într-o zonă dezavantajată: |
| | Nici un răspuns selectat. |

| | |
|-----|--|
| D05 | Tipul unității de învățământ (conform cu prevederile O.MECTS nr. 6564/2011, completat și modificat prin O.MECTS nr. 3283/2012): |
| | Școală cu clasele I-VIII |

SCOALA GIMNAZIALA "ALEXANDRU MACEDONSKI" CRAIOVA

| | |
|------------|--|
| D06 | Tipul unității, în funcție de forma de proprietate: |
| | publică |

| | | |
|------------|--|------------------------------|
| D07 | Cuquantumul total al bugetului de venituri al unității școlare (pentru toate tipurile de finanțare – de bază, suplimentară și complementară – și indiferent de sursă – bugetul de stat, bugetele locale, venituri proprii) exprimat în mii RON: | |
| | Buget pe anul anterior | Buget pe anul în curs |
| | 1552.00 | 6015.00 |

| | |
|------------|---|
| D08 | Tipul unității, în funcție de forma de educație: |
| | Unitate de învățământ tradițional |

| | |
|------------|---|
| D09 | Responsabilități în rețea: |
| | unitate cu personalitate juridică, fără structuri subordonate |

| | | |
|------------|--|------|
| D10 | Dacă este unitate coordonatoare: | |
| | numărul total de unități coordonate (structuri) din subordine | 0.00 |
| | numărul structurilor din aceeași localitate (oraș/sat) cu unitatea coordonatoare | 0.00 |

| | | | |
|------------|--|-------------------------------|--------------------------------|
| D11 | Nivelurile de învățământ din unitate, menționate distinct pe unitatea coordonatoare și structuri: | Unitatea coordonatoare | Structurile subordonate |
| | primar | Da | Nu |
| | gimnazial | Da | Nu |

| | |
|------------|--|
| D13 | Alte forme de învățământ școlarizate în unitate, în afara celei „Învățământ de zi”: |
| | Nici un răspuns selectat. |

Atenție!

Deoarece evaluarea vizează întreaga unitate de învățământ, pentru unitățile în care se regăsesc și alte forme de învățământ în afara formei „cu frecvență – zi” informațiile se colectează și la nivelul celorlalte forme existente în unitate.

SCOALA GIMNAZIALA "ALEXANDRU MACEDONSKI" CRAIOVA

| | | |
|------------|--|--------------------------------|
| D14 | Numărul de schimburi în care funcționează școala în învățământul de zi: | |
| | Unitatea coordonatoare | Structurile subordonate |
| | două schimburi | |

| | | |
|------------|--|----|
| D15 | Limba maternă / limbi de predare în unitate (coordonatoare și structuri): | |
| | limba română | Da |

| | | |
|------------|--|----|
| D16 | Limbi străine studiate în unitate (coordonatoare și structuri): | |
| | limba engleză | Da |
| | limba franceză | Da |

| | | | | | | |
|--|---|-----------------------|---------------------------|----------------------------|--|---------------|
| D17a | Numărul de clase / grupe de elevi/copii din învățământul de zi / cu program normal din unitate (școala coordonatoare și structuri), în anul școlar curent: | | | | | |
| | Unitate Coodonatoare | Structuri Subordonate | Program de studiu bilingv | Program de studiu intensiv | Clase cu predare în altă limbă de circulație | Total unitate |
| Numărul de clase din învățământul primar (CP-IV) | 23.00 | 0.00 | | | | 23.00 |
| Numărul de clase din învățământul gimnazial (V-VIII) | 18.00 | 0.00 | | Da | | 18.00 |
| Total | 41.00 | 0.00 | | | | 41.00 |

| | | | |
|--|---|-----------------------|---------------|
| D18a | Precizați numărul efectivilor școlare (copii și elevi) din învățământul de zi din unitate (școala coordonatoare și structuri), în anul școlar curent | | |
| | Unitate Coodonatoare | Structuri Subordonate | Total unitate |
| Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV) | 549.00 | 0.00 | 549.00 |
| Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII) | 466.00 | 0.00 | 466.00 |
| Total | 1015.00 | 0.00 | 1015.00 |
| Total grădiniță | 0 | 0 | 0 |

SCOALA GIMNAZIALA "ALEXANDRU MACEDONSKI" CRAIOVA

| | | | |
|-----------------------|---------|------|---------|
| Total niveluri școală | 1015.00 | 0.00 | 1015.00 |
|-----------------------|---------|------|---------|

| | |
|--|--|
| D19a | Numărul copiilor /elevilor cu CES, pe niveluri de învățământ (din cei raportați la D18), fără clasa pregătitoare: |
| | Total elevi CES unitate |
| Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV) | 4.00 |
| Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII) | 4.00 |
| Total | 8.00 |

| | | | | | |
|---|--|----------------|-----------------|--------------------------------------|-------------|
| D20 | Dacă în unitate sunt organizate și alte forme de învățământ sau programe ("Învățământ seral", "Cu frecvență redusă", "Program "A doua șansă""), numărul de clase și de elevi cuprinși în aceste forme este: | | | | |
| | | | | Total unitate și forme de învățământ | |
| | Număr de clase | Număr de elevi | | Total Clase | Total Elevi |
| Programul „A doua șansă” - învățământ primar | 0.00 | 0.00 | (ante)prescolar | 0 | 0 |
| Programul „A doua șansă” - învățământ secundar inferior | 0.00 | 0.00 | primar | 23 | 549 |
| Cu frecvență - seral: învățământ liceal | 0.00 | 0.00 | gimnaziu | 18 | 466 |
| Cu frecvență - seral: - învățământ postliceal | 0.00 | 0.00 | liceu | 0 | 0 |
| Cu frecvență redusă - învățământ primar | 0.00 | 0.00 | postliceal | 0 | 0 |
| Cu frecvență redusă - învățământ gimnazial | 0.00 | 0.00 | | 0 | 0 |
| Cu frecvență redusă - învățământ liceal ciclul inferior | 0.00 | 0.00 | | 0 | 0 |

SCOALA GIMNAZIALA "ALEXANDRU MACEDONSKI" CRAIOVA

| | | | | | |
|---|-------------|-------------|--|-----------|-------------|
| Cu frecvență redusă - învățământ liceal ciclul superior | 0.00 | 0.00 | | 0 | 0 |
| Total | 0.00 | 0.00 | | 41 | 1015 |

Situația claselor și a efectivelor școlare pe filiere, profiluri și specializări

| | | |
|---------------------------|---|-----------------------|
| D24 | În cadrul unității (coordonatoare și structuri), se regăsesc următoarele situații (DA/NU): | |
| | Unitatea coordonatoare | Structuri subordonate |
| Nici un răspuns selectat. | | |

II. Caracteristici ale mediului familial

| | | | | |
|--------------|--|-----------------------|---------------------------|------------------------|
| D26a | Structura etnică a elevilor din unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent, pentru învățământul de zi este (estimare): | | | |
| | În grădiniță număr copii | În școală număr elevi | În grădiniță procente [%] | În școală procente [%] |
| Română | 0 | 1015 | 0 | 100 |
| Total | 0 | 1015 | 0 | 100 |

| | | |
|---------------------------|--|-----------|
| D26b | Câți dintre elevii de etnie rromă sunt înregistrați în evidențe pe baza autoidentificării din partea familiei | |
| | În grădiniță | În școală |
| Nici un răspuns selectat. | | |

| | | | | |
|--|--|-----------------------|---------------------------|------------------------|
| D27 | Distribuția efectivelor de elevi din învățământul de zi, în anul școlar curent, în funcție de nivelul educațional al familiei (coordonatoare și structuri) este (estimare): | | | |
| | În grădiniță număr copii | În școală număr elevi | În grădiniță procente [%] | În școală procente [%] |
| Cel puțin un părinte are studii generale (8 clase absolvite) | 0 | 39 | 0 | 3.84 |
| Cel puțin un părinte are studii medii (liceu absolvit) | 0 | 653 | 0 | 64.33 |
| Cel puțin un părinte are studii superioare | 0 | 323 | 0 | 31.82 |

SCOALA GIMNAZIALA "ALEXANDRU MACEDONSKI" CRAIOVA

| | | | | |
|--|---|-------|---|-----|
| Nici un parinte nu are studii generale (sub 8 clase absolvite) | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Total | 0 | 1015 | 0 | 100 |
| Număr mediu ani studiu | 0 | 13.12 | | |

| | | | |
|------------------------------|---|------------------------|-----------------------|
| D28 | Dacă în unitate (școala coordonatoare și structuri), pentru elevii de la învățământul cu forma „Învățământ de zi” și /sau din programul „A doua șansă” există elevi aparținând unor grupuri vulnerabile, numărul de elevi din fiecare grup vulnerabil este următorul: Spațiul rezervat (liniile 13, 14 și 15 din tabelul de mai jos) conține, dacă este cazul, alte situații din unitate, cu precizarea caracteristicii grupului aparținător și a numărului de elevi | | |
| Formă învățământ | Grup Vulnerabil | În școală număr elevi | |
| | | Unitatea coordonatoare | Structuri subordonate |
| Învățământ cu frecvență (zi) | Elevi cu nevoi speciale de educație (CES) | 8 | 0 |
| Învățământ cu frecvență (zi) | Elevi din familii cu nivel economic scăzut, pentru care s-a întocmit dosarul pentru bursă socială, indiferent dacă beneficiază de aceasta, sau nu i s-a putut acorda restricții financiare | 44 | 0 |
| Învățământ cu frecvență (zi) | Elevi instituționalizați sau în plasament familial | 2 | 0 |
| Învățământ cu frecvență (zi) | Elevi care trăiesc în familii monoparentale | 55 | 0 |
| Învățământ cu frecvență (zi) | Elevi care trăiesc în grija bunicii sau a altor rude | 50 | 0 |

III. Condiții de acces la unitatea școlară unde este înscris elevul

| | | | | |
|--------------------------|--|-----------------------|---------------------------|------------------------|
| D29 | Distribuția elevilor în funcție de timpul mediu de deplasare la școală este (se vor estima condițiile de acces atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate, numai pentru elevii de la învățământul forma "Învățământ de zi"): | | | |
| | În grădiniță număr copii | În școală număr elevi | În grădiniță procente [%] | În școală procente [%] |
| sub 30 de minute | 0 | 1015 | 0 | 100 |
| intre 30 si 60 de minute | 0 | 0 | 0 | 0 |
| peste 60 de minute | 0 | 0 | 0 | 0 |

SCOALA GIMNAZIALA "ALEXANDRU MACEDONSKI" CRAIOVA

| | | | | |
|-------------------|---|------|---|-----|
| Total | 0 | 1015 | 0 | 100 |
| Timp mediu | 0 | 15 | | |

| | | | |
|---|--|--------------------------|--|
| D30 | Distribuția elevilor din învățământul forma "Învățământ de zi" din unitate aflați în următoarele situații (atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate) este: | | |
| | Număr elevi | Număr elevi procente [%] | |
| Cu domiciliul în aceeași localitate cu școala: | 1005 | 99.01 | |
| Cu domiciliul în altă localitate, care fac navetă zilnică | 10 | 0.99 | |
| Din alte localități care stau în gazda sau la internat | 0 | 0 | |
| Profilul liceului (militar / teologic) implica organizarea activității în regim de internat | 0 | 0 | |
| Total | 1015 | 100 | |

| | | |
|-------------------------------------|--|-----------------------|
| D31 | Prezența mijloacelor de transport pentru deplasarea domiciliu-școală a cadrelor didactice și elevilor (se vor menționa toate situațiile existente): | |
| | Unitate coordonatoare | Structuri subordonate |
| Cu mijloace de transport în comun | permanent, cu orar adecvat programului școlii | |
| Fără mijloace de transport în comun | drum accesibil | |

| | |
|---------------------------|--|
| D32 | Comunicarea dintre unitatea coordonatoare și structurile subordonate: |
| Nici un răspuns selectat. | |

IV. Baza materială

(1) Infrastructura școlară

SCOALA GIMNAZIALA "ALEXANDRU MACEDONSKI" CRAIOVA

| D33 | Spațiul de învățământ (pentru toate tipurile de unități): | | | | | |
|-------------------------------------|--|---------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------|---------------------------------|--------------------------------------|
| | Număr săli | | | | | |
| | Unitate coordonatoare | | | Structuri subordonate | | |
| | Utilizate pt. procesul propriu | Spațiu excedentar în conservare | Neutilizate din cauza stării tehnice | Utilizate pt. procesul propriu | Spațiu excedentar în conservare | Neutilizate din cauza stării tehnice |
| săli de clasă | 27 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| laboratoare/ cabinete școlare | 7 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ateliere școlare | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| D34 | Baza sportivă / sala de sport: |
|------------------------------------|---------------------------------------|
| există | Da |
| utilizată pt. procesul propriu | Da |
| închiriată pt. beneficiari externi | Da |

(2) Servicii oferite de unitatea școlară (pentru toate tipurile de unități)

| D37a | Unitatea dispune de următoarele servicii de masă și/sau cazare: |
|-------------|--|
| | Nici un răspuns selectat. |

| D37b | Dacă "Da", condițiile de masă și cazare sunt: | | | |
|-------------|--|---------------------------------------|-----------------------------------|----------------------------|
| | Număr locuri | | | |
| | Utilizate pt. procesul propriu | Închiriat altor unități de învățământ | Închiriat pt. beneficiari externi | Neutilizate, în conservare |
| | Nici un răspuns selectat. | | | |

| D37c | Pregătirea hranei pentru cantină este asigurată prin: |
|-------------|--|
| | Nici un răspuns selectat. |

| D38a | Servicii medicale: unitatea dispune de cabinet medical |
|-----------------|---|
| cabinet medical | Da |

SCOALA GIMNAZIALA "ALEXANDRU MACEDONSKI" CRAIOVA

| | |
|---|---------------------------------|
| D38b | Dacă "Da", se va preciza |
| Asigurarea asistenței cu medic școlar | Da |
| Asigurarea asistenței cu cadre medii sanitare | Da |

| | |
|--------------------------------------|---|
| D39a | Cabinet de asistență psihopedagogică |
| Cabinet de asistență psihopedagogică | Da |

| | |
|-------------------|---|
| D39b | Dacă "Da", încadrarea școlii cu specialist (psiholog/ profesor defectolog/ logoped/ consilier etc) este: |
| Cu normă întreagă | Da |

| | |
|------------|--|
| D40 | În unitate este organizat program "After-school" (DA/NU): |
| Nu | |

(3) Utilități

D41 Condiții din școală

| | |
|-----------------|--------------------------------|
| D41a | Unitatea coordonatoare: |
| Curent electric | Da |
| Apă curentă | Da |
| Telefon | Da |

| | |
|---------------------------|-------------------------------|
| D41b | Structuri subordonate: |
| Nici un răspuns selectat. | |

(4) Elemente de dotare

| | |
|-------------|---|
| D42a | Mobilierul din sălile de clasă în care se desfășoară activitatea didactică este fix sau mobil: |
|-------------|---|

| | |
|---------------------------|---|
| D42b | În cazul claselor cu mobilier fix, care poziționarea majoritară a acestuia este: |
| Nici un răspuns selectat. | |

(5) Resurse materiale

| | |
|------------------------|---|
| D45 | Nivelul de dotare în ce privește resursele materiale și mijloacele de învățământ necesare procesului didactic din unitate: |
| Unitatea coordonatoare | Structuri subordonate |
| dotare suficientă | |

| | |
|---|---|
| D49 | Fondul de carte din biblioteca școlară este (apreciere): |
| Există un fond minim, care să acopere nevoile din unitate | |

| | |
|--|--|
| D50 | Dacă există bibliotecă școlară, cum acoperă fondul de carte din biblioteca școlară nevoile unității |
| Biblioteca asigură sistematic variantele de manuale alternative, pe discipline și niveluri de studiu | Da |
| Biblioteca asigură auxiliare didactice și mijloace de învățământ, altele decât manualul școlar | Da |
| Biblioteca asigură necesarul de legi, materiale și alte documente adresate cadrelor didactice | Da |

| | |
|--|---|
| D51 | Dacă există bibliotecă școlară, cine sunt utilizatorii bibliotecii |
| Elevii și cadrele didactice din unitatea coordonatoare | |

| | | | |
|--|---|-----------------------|-------|
| D52 | Numărul de terminale (desktop, laptop sau tablete) din școală și din unitățile subordonate este: | | |
| | Unitatea coordonatoare | Structuri subordonate | Total |
| Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în administrație (cabinet director, cancelarie, secretariat, bibliotecă etc.) | 6 | 0 | 6 |
| Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate exclusiv de cadrele didactice | 14 | 0 | 14 |
| Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în activități cu elevii și de către elevi | 17 | 0 | 17 |
| Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) cu acces la internet, utilizate în activități cu elevii și de către elevi | 17 | 0 | 17 |

SCOALA GIMNAZIALA "ALEXANDRU MACEDONSKI" CRAIOVA

| | | | |
|-------|----|---|----|
| Total | 37 | 0 | 37 |
|-------|----|---|----|

| | |
|------------------------------|---|
| D53 | În ce privește utilizarea computerelor în procesul de învățământ, gradul de utilizare efectivă a computerelor, în raport cu numărul planificat de ore este (estimare): |
| Unitate coordonatoare | Structuri subordonate |
| 75-90% din orele planificate | |

| | |
|---|--|
| D54 | În ce privește utilizarea tehnologiei informaționale (TIC), se va preciza dacă unitatea școlară |
| dispune de soft educațional pentru majoritatea disciplinelor de studiu din programa școlară | |

| | |
|------------|---|
| D55 | Unitatea a creat și gestionează un site internet al școlii |
| Da | |

| | |
|--------------------------|--|
| D56 | În ce privește dotarea cu IT, se va preciza dacă în pregătirea și derularea activităților cu elevii în școala dvs. se folosesc: |
| enciclopedii electronice | Da |

| | |
|--------------------------------------|----|
| filme pe CD/DVD, fotografii digitale | Da |
|--------------------------------------|----|

| | |
|-------------------------|----|
| platformă de e-learning | Da |
|-------------------------|----|

V. Resursele umane

(1) Informații privind cadrele didactice din unitate

| | | |
|-----------------------------------|--|---------------|
| D57 | Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat în unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent: | |
| | Număr cadre didactice | Structură [%] |
| Număr cadre didactice cu doctorat | 1 | 1.54 |
| Număr cadre didactice cu gradul I | 50 | 76.92 |

SCOALA GIMNAZIALA "ALEXANDRU MACEDONSKI" CRAIOVA

| | | |
|--|-----------|------------|
| Număr cadre didactice cu gradul II | 3 | 4.62 |
| Număr cadre didactice cu definitivat | 9 | 13.85 |
| Număr cadre didactice fără definitivat | 2 | 3.08 |
| Număr personal didactic necalificat | 0 | 0 |
| Total | 65 | 100 |

| D58 | Cadrele didactice care predau în unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent: | |
|--|--|-------------------|
| | Număr cadre didactice | Total unitate [%] |
| Numărul total de cadre didactice din școală (pentru toate disciplinele) | 65 | 100 |
| Numărul de cadre didactice calificate | 65 | 100 |
| Numărul de cadre didactice care domiciliază în altă localitate decât școala în care predau (navetiști) | 2 | 3.08 |
| Numărul cadrelor didactice nou venite în școală | 14 | 21.54 |
| Numărul de cadre didactice colaboratori | 0 | 0 |

(2) Informații privind acoperirea normelor didactice

| D59 | Acoperirea normelor didactice cu personal didactic angajat (unitate coordonatoare și structuri) în anul școlar curent: | |
|--|---|-------|
| | Număr cadre didactice | |
| Numărul total de norme didactice (pentru toate disciplinele) | | 57.96 |
| Numărul de norme acoperite cu personalul școlii în cadrul normei didactice | | 51.76 |
| Numărul de norme acoperite cu personalul școlii la plata cu ora | | 6.20 |
| Numărul de norme acoperite cu colaboratori, angajați la plata cu ora | | 0.00 |

SCOALA GIMNAZIALA "ALEXANDRU MACEDONSKI" CRAIOVA

| D60 | Acoperirea disciplinelor cu personal didactic titular: |
|----------------------------|---|
| Disciplină de studiu | Grad de acoperire |
| Alte | Nu este cazul pentru unitatea evaluată |
| Biologie, șt.naturii | Acoperire integrală |
| Chimie | Acoperire integrală |
| Consiliere | Acoperire integrală |
| Cultură civică | Acoperire integrală |
| Discipline de specialitate | Nu este cazul pentru unitatea evaluată |
| Discipline economice | Nu este cazul pentru unitatea evaluată |
| Educație antreprenorială | Nu este cazul pentru unitatea evaluată |
| Educație fizică | Acoperire integrală |
| Educație muzicală | Acoperire parțială |
| Educație plastică | Acoperire integrală |
| Educație tehnologică | Acoperire integrală |
| Educatoare | Nu este cazul pentru unitatea evaluată |
| Fizică | Acoperire integrală |
| Geografie | Acoperire integrală |
| Informatică, IT | Acoperire integrală |
| Invățător / institutor | Acoperire parțială |
| Istorie | Acoperire integrală |
| Limba latină | Acoperire integrală |
| Limba română | Acoperire integrală |
| Limbi moderne | Acoperire integrală |
| Maiștri instructori | Nu este cazul pentru unitatea evaluată |
| Matematică | Acoperire integrală |
| Puericultor | Nu este cazul pentru unitatea evaluată |
| Religie | Acoperire parțială |
| Științe socio-umane | Nu este cazul pentru unitatea evaluată |

(3) Informații privind personalul auxiliar și nedidactic

SCOALA GIMNAZIALA "ALEXANDRU MACEDONSKI" CRAIOVA

| | |
|--------------|--|
| D61 | Acoperirea cu personal didactic auxiliar a posturilor rezultate din normativele în vigoare: |
| În grădiniță | În școală |
| | sub normative |

| | |
|--------------|---|
| D62 | Acoperirea cu personal nedidactic a posturilor rezultate din normativele în vigoare: |
| În grădiniță | În școală |
| | sub normative |

(4) Informații privind personalul de conducere

| | |
|---|--|
| D63a | Informații privind personalul de conducere: număr de directori: |
| număr de directori conform normativelor | 2 |
| număr de directori existent în unitate | 2 |

| | | | | |
|------------------|---|---------------|--------------------|--|
| D63b | Informații privind directorii (pentru fiecare dintre directorii din unitate) | | | |
| | Calificare | Grad didactic | Vechimea didactică | Participarea la cursuri de formare în management |
| Director | Limba română | Gradul I | 36 | Da |
| Director Adjunct | Limba română | Gradul I | 9 | Da |
| Director Adjunct | | | 0 | |
| Director Adjunct | | | 0 | |

(5) Formarea continuă

| | | |
|--------------------------|--|-----------------------------------|
| D64 | Numărul de ore de participare a cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) la programe de formare continuă acreditate, în anul școlar anterior: | |
| | Ore | Număr mediu ore pe cadru didactic |
| Număr ore de participare | 3527 | 54.26 |

SCOALA GIMNAZIALA "ALEXANDRU MACEDONSKI" CRAIOVA

| | | | |
|--|---|-----------------------|-------|
| D65 | Numărul cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) care, în ultimii 3 ani au participat la sesiuni de formare pentru folosirea calculatorului și a altor mijloace electronice în procesul didactic (numărul de participanți la stagii de formare TIC): | | |
| | Unitatea coordonatoare | Structuri subordonate | Total |
| Numărul de participanți la stagii de formare TIC | 7 | 0 | 7 |

Situații ale unității, din anul școlar anterior

D67 - Efectivele școlare pe niveluri de învățământ existente anul școlar anterior în unitate (școala coordonatoare și structuri) :

| | |
|--|---|
| D67a | Efective școlare din învățământul de zi, pe niveluri |
| | Număr elevi |
| Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV) | 568 |
| Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII) | 481 |
| Total | 1049 |
| Total grădiniță | 0 |
| Total niveluri școală | 1049 |
| Total liceu | 0 |
| Total profesional | 0 |

| | |
|---------------------------|---|
| D67c | Efective școlare cuprinse în alte forme de învățământ (" A doua șansă", " Învățământ seral", " Cu frecvență redusă") din școala coordonatoare și structuri |
| | Număr Elevi |
| Nici un răspuns selectat. | |

VI. Participarea elevilor în anul școlar anterior

| | |
|---------------------------|--|
| D68a | Dacă a existat nivelul preșcolar în anul școlar anterior, numărul total de zile absente este: |
| | Absente |
| Nici un răspuns selectat. | |

SCOALA GIMNAZIALA "ALEXANDRU MACEDONSKI" CRAIOVA

| | |
|-------------------------------------|---|
| D68b | Numărul de absențe ale elevilor din învățământul forma "Învățământ de zi", în anul școlar anterior (număr ore de absență pe an): |
| | Absente |
| numărul de absențe motivate | 2223 |
| numărul de absențe nemotivate | 873 |
| Total absențe pe an | 3096 |
| Număr mediu absențe pe copil | 2.95 |

D69 - Efectivele școlare din anul școlar anterior, pe niveluri (școala coordonatoare și structuri):

| D69a | Efectivele școlare din învățământul de zi | | | | | |
|--|--|------------------------|---------------------|-------------|-------------------------|-----------------|
| | Înscriși la început | În evidență la sfârșit | Înscriși pe parcurs | Transferați | Elevi care au abandonat | Situație finală |
| Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV) | 564 | 561 | 13 | 16 | 0 | 561 |
| Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII) | 481 | 471 | 23 | 33 | 0 | 471 |
| Total | 1045 | 1032 | 36 | 49 | 0 | 1032 |
| Total grădiniță | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Total niveluri școală | 1045 | 1032 | 36 | 49 | 0 | 1032 |

VII. Situația școlară la sfârșitul anului școlar precedent

(1) Flux școlar

D70 - Situația școlară a elevilor (total școala coordonatoare și structuri), la sfârșitul anului școlar anterior:

SCOALA GIMNAZIALA "ALEXANDRU MACEDONSKI" CRAIOVA

| D70a | Situția elevilor din învățământul de zi | | | | |
|--|--|-----------|-----------------------------|--|--|
| | Situția la final de an, înaintea examenului de corigență | | | Situție finală, după examenul de corigență | |
| | Repetenți | Corigenți | Situție școlară neîncheiată | Repetenți după corigență | Situție școlară neîncheiată după corigență |
| Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII) | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 |
| Total | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 |

(2) Rezultate școlare pentru nivelurile existente în unitate la sfârșitul anului școlar anterior

| D71 | Distribuția elevilor cuprinși în învățământul primar, forma "Învățământ de zi", în funcție de calificativele la sfârșitul anului școlar anterior: | | | | |
|---------------------|---|--------------|------|-------------|-------|
| | Număr de elevi din clasele I-IV în distribuție pe discipline | | | | |
| | Nesatisfăcător | Satisfăcător | Bine | Foarte bine | Total |
| Limbă și comunicare | 0 | 17 | 140 | 411 | 568 |
| Matematică | 0 | 9 | 129 | 430 | 568 |

| D72a | Distribuția elevilor cuprinși în învățământul forma "Învățământ de zi", în funcție de mediile la sfârșitul anului școlar anterior, pe niveluri | | | | | | |
|------------------------|--|----------|----------|----------|--------|---------------------|-------|
| | Număr de elevi, pe grupe de medii | | | | | | |
| | 5 - 5,99 | 6 - 6,99 | 7 - 7,99 | 8 - 8,99 | 9 - 10 | Situție neîncheiată | Total |
| Învățământul gimnazial | 1 | 7 | 26 | 109 | 328 | 0 | 471 |

| D72b | Distribuția elevilor cuprinși în alte forme de învățământ, în funcție de mediile la sfârșitul anului școlar anterior: | | | | | | |
|---------------------------|---|----------|----------|----------|--------|---------------------|-------|
| | Număr de elevi, pe grupe de medii | | | | | | |
| | 5 - 5,99 | 6 - 6,99 | 7 - 7,99 | 8 - 8,99 | 9 - 10 | Situție neîncheiată | Total |
| Nici un răspuns selectat. | | | | | | | |

SCOALA GIMNAZIALA "ALEXANDRU MACEDONSKI" CRAIOVA

| | | |
|--|---|--------------------------|
| D73a | Numărul elevilor din unitate care au absolvit în anul școlar anterior (școala coordonatoare și structuri): | |
| | Nr absolvenți învățământ "cu frecvență zi" | Nr absolvenți alte forme |
| Numărul absolvenților inv.primar (clasa a IV-a) | 133 | 0 |
| Numărul absolvenților de gimnaziu (clasa a VIII-a) | 103 | 0 |

(3) Rezultate la evaluări naționale susținute în anul școlar anterior

| | | | | | | | |
|--------------|---|----------|----------|----------|----------|--------|-------|
| D76 | Rezultatele la evaluarea națională la finalul clasei a VIII-a; informații referitoare numai la absolvenții de gimnaziu din anul școlar anterior (fără serii anterioare): | | | | | | |
| | Numărul elevilor cu note în intervalul | | | | | | |
| Denumire | Sub 5 | 5 - 5,99 | 6 - 6,99 | 7 - 7,99 | 8 - 8,99 | 9 - 10 | Total |
| Limba română | 6 | 11 | 13 | 26 | 17 | 51 | 124 |
| Matematică | 10 | 9 | 16 | 27 | 25 | 37 | 124 |

| | | |
|---|--|------------|
| D79 | Numărul absolvenților școlii din anul școlar anterior care se regăsesc în anul școlar curent în diferite unități de învățământ: | |
| | Învățământ "cu frecvență - zi" | Alte forme |
| Numărul elevilor care au absolvit clasa a IV-a în anul școlar precedent | 119 | 0 |
| Numărul absolvenților de clasa a IV-a ai acestei școli, care s-au înscris în clasa a V-a în orice unitate școlară | 119 | 0 |

IX. Experiența în evaluări internaționale

România a participat la evaluări internaționale (PIRLS - investigarea nivelului de înțelegere a lecturii a elevilor de clasa a IV-a; TIMSS - investigarea achizițiilor elevilor de clasa a VIII-a la matematică și științe; PISA – evaluarea capacității tinerilor de 15 ani de a-și utiliza competențele de lectură, de matematică și de științe dobândite pe parcursul școlarizării obligatorii).

În legătură cu experiența unor astfel de evaluări, se va preciza dacă:

| | |
|------|---|
| D80b | În școala au existat acțiuni de diseminare a informațiilor obținute din experiența participării României la astfel de evaluări (analize de obiective, de instrumente, de rezultate și/sau de aspecte metodologice specifice): |
| | Da |

XI. Alte realizări în activitatea școlii

(1) Date referitoare la elevi

D82 - Ponderea absolvenților claselor terminale (VIII și/sau XII) care au beneficiat de consiliere / orientare școlară și profesională / asistență psihopedagogică pe parcursul celor patru ani de studiu, în vederea profesionalizării și/sau a continuării educației în ciclul următor (estimare):

| | |
|----------------|---------------|
| Clasa a-VIII-a | Clasa a-XII-a |
| Peste 75% | Niciunul |

D83 - Număr de elevi care au obținut premii sau mențiuni la olimpiade, concursuri pe discipline, concursuri pe meserii, expoziții, concursuri sportive sau artistice, ca urmare a participării la aceste evenimente, începând cu faza județeană (municipiul București):

785

(2) Date referitoare la cadrele didactice

D84 - Numărul cadrelor didactice care au calitate de formatori (cu certificat /atestat):

16

D85 - Numărul cadrelor didactice din școală care sunt autori / coautori de manuale școlare sau auxiliare didactice cu ISBN / ISSN:

39

(3) Aspecte manageriale

D86 - Numărul de discipline opționale din oferta școlii:

21

D87 - Numărul elevilor care învață în clase bilingve sau cu predare intensivă a unei limbi străine:

51

D88 - Veniturile proprii din anul calendaristic anterior realizate prin : sponsorizări, participarea la proiecte și programe naționale sau internaționale (proiecte finanțate din fonduri structurale, din Programul de învățare pe tot parcursul vieții etc.), activități productive, prestări servicii, organizarea de evenimente pentru comunitate etc. (mii RON):

28

PARTE A II-A

DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR DE ÎMBUNĂȚIRE A CALITĂȚII REALIZATE

Activități de îmbunătățire a calității

| Nr. crt. | Nume | Tip Activitate | Obiective | Data început | Data sfârșit |
|--|--|----------------|--|--------------|--------------|
| 1 | Îmbunătățirea continuă a rezultatelor la evaluările naționale | 1, 1 | - creșterea procentului de note și medii peste 5 la evaluările naționale - creșterea mediei pe școală la evaluarea națională față de anul precedent | 24.10.2022 | 31.07.2023 |
| Responsabilități: echipa manageriala, membrii CEAC, cadre didactice de la discipline la care se susțin evaluările naționale, inclusiv cls a IIa, a IVa, a VIa | | | | | |
| Indicatori realizare: participarea tuturor elevilor la susținerea evaluărilor naționale, nici o medie sub cinci la evaluările naționale | | | | | |
| Comentarii: | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Concluzii: Planificarea pregătirii suplimentare la disciplinele la care se susține examen sau evaluare de cel puțin o ora/saptamana • Realizat în proporție de 90 % • Leții învățate: Intensificarea pregătirii suplimentare și monitorizarea continuă a acestora | | | | | |
| 2 | Îmbunătățirea fondului de carte și soft educațional actual la bibliotecă | 6, 3 | Creșterea calității procesului instructiv-educativ prin oferta unor resurse de calitate, moderne și actuale | 01.11.2022 | 15.05.2023 |
| Responsabilități: Consiliul de Administratie , Consiliul Profesorat,cadre didactice, biblioteca școlii | | | | | |
| Indicatori realizare: Numărul de cărți și softuri educaționale achiziționate să crească față de anul precedent cu 10% | | | | | |

| |
|---|
| Comentarii: |
| <ul style="list-style-type: none"> • Concluzii: Realizarea mai multor proiecte si programe de atragere de fonduri pentru cumparare de carte si soft educational Implicarea mai multor cadre didactice in realizarea de astfel de proiecte |
| <ul style="list-style-type: none"> • Realizat în proporție de 25 % |
| <ul style="list-style-type: none"> • Lecții învățate: donatiile si sponsorizarile sunt singurele surse de imbunatatirea a fondului de carte si soft educational , altele decat manualele |

Activități de evaluare internă

| Nr. crt. | Nume | Tip Cercetare | Obiective | Data început | Data sfârșit |
|----------|--|--|---|--------------|--------------|
| 1 | Evaluarea satisfacției beneficiarilor educației față de activitatea educațională | Chestionar de evaluare a satisfacției beneficiarilor | Identificarea permanentă a motivelor de satisfacție/insatisfacție a beneficiarilor educației pentru activitatea educațională (didactică, educativă, managerială) | 24.10.2022 | 31.03.2023 |

Responsabilități: membri CEAC
echipa managerială
cadre didactice

Indicatori realizare: numarul de fise de asistenta completate, nr de chestionare completate, rapoarte rivind aspectele constatate

| |
|--|
| Comentarii: |
| <ul style="list-style-type: none"> • Concluzii: unele solutii sau recomandari sunt facute chiar de beneficiarii educatiei |
| <ul style="list-style-type: none"> • Realizat în proporție de 90 % |
| <ul style="list-style-type: none"> • Lecții învățate: identificarea corecta a motivelor de satisfactie/insatisfactie a beneficiarilor educatiei, analiza corecta a problemelor gasite sau a sursei problemelor si/sau gasirea de solutii/rezolvari imediate la aceste probleme |

PARTEA A III-A

NIVELUL DE REALIZARE A INDICATORILOR DE PERFORMANȚĂ, CONFORM
STANDARDELOR DE ACREDITARE ȘI DE EVALUARE PERIODICĂ (H.G. nr. 21/18.01.2007) și
STANDARDELE DE REFERINȚĂ

SCOALA GIMNAZIALA "ALEXANDRU MACEDONSKI" CRAIOVA

| Nr. crt. | Indicator | Nesatisfactor | Satisfactor | Bine | Foarte bine | Excelent |
|---|---|---------------|-------------|----------|-------------|----------|
| Învățământul primar | | | | | | |
| DOMENIU Capacitate instituțională | | | | | | |
| Subdomeniu Baza materială | | | | | | |
| 1 | Dotarea spațiilor școlare | | | | X | |
| 2 | Existența și caracteristicile spațiilor școlare | | | | X | |
| Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii | | | | | | |
| 1 | Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic | | | | X | |
| Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale | | | | | | |
| 1 | Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară | | | | X | |
| 2 | Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi | | | | X | |
| 3 | Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației | | | | X | |
| 4 | Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial | | | | X | |
| 5 | Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ | | | | X | |
| DOMENIU Eficacitate educațională | | | | | | |
| Subdomeniu Activitatea financiară a organizației | | | | | | |
| 1 | Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară | | | X | | |
| Subdomeniu Angajabilitatea | | | | | | |
| 1 | Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților | | | | X | |
| Subdomeniu Conținutul programelor de studiu | | | | | | |
| 1 | Definirea și promovarea ofertei educaționale | | | | X | |
| 2 | Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare | | | | X | |
| 3 | Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine | | | | X | |
| Subdomeniu Rezultatele învățării | | | | | | |
| 1 | Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine) | | | | X | |

SCOALA GIMNAZIALA "ALEXANDRU MACEDONSKI" CRAIOVA

| DOMENIU Managementul calității | | | | | |
|---|---|--|--|--|---|
| Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării | | | | | |
| 1 | Optimizarea accesului la resursele educaționale | | | | X |
| Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare | | | | | |
| 1 | Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare | | | | X |
| Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității | | | | | |
| 1 | Constituirea bazei de date a unității de învățământ | | | | X |
| Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii | | | | | |
| 1 | Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității | | | | X |
| Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral | | | | | |
| 1 | Evaluarea calității activității corpului profesoral | | | | X |
| Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi | | | | | |
| 1 | Optimizarea evaluării rezultatelor învățării | | | | X |
| Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate | | | | | |
| 1 | Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS | | | | X |
| Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității | | | | | |
| 1 | Dezvoltarea profesională a personalului | | | | X |
| 2 | Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale | | | | X |
| Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite | | | | | |
| 1 | Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii | | | | X |
| Învățământul secundar inferior (gimnaziu) | | | | | |
| DOMENIU Capacitate instituțională | | | | | |
| Subdomeniu Baza materială | | | | | |
| 1 | Dotarea spațiilor școlare | | | | X |
| 2 | Existența și caracteristicile spațiilor școlare | | | | X |
| Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii | | | | | |
| 1 | Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic | | | | X |

SCOALA GIMNAZIALA "ALEXANDRU MACEDONSKI" CRAIOVA

| | | | | | |
|--|---|--|--|----------|----------|
| Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale | | | | | |
| 1 | Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară | | | | X |
| 2 | Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi | | | | X |
| 3 | Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației | | | | X |
| 4 | Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial | | | | X |
| 5 | Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ | | | | X |
| DOMENIU Eficacitate educațională | | | | | |
| Subdomeniu Activitatea financiară a organizației | | | | | |
| 1 | Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară | | | X | |
| Subdomeniu Angajabilitatea | | | | | |
| 1 | Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților | | | | X |
| Subdomeniu Conținutul programelor de studiu | | | | | |
| 1 | Definirea și promovarea ofertei educaționale | | | | X |
| 2 | Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare | | | | X |
| 3 | Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine | | | | X |
| Subdomeniu Rezultatele învățării | | | | | |
| 1 | Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine) | | | | X |
| DOMENIU Managementul calității | | | | | |
| Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării | | | | | |
| 1 | Optimizarea accesului la resursele educaționale | | | | X |
| Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare | | | | | |
| 1 | Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare | | | | X |
| Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității | | | | | |
| 1 | Constituirea bazei de date a unității de învățământ | | | | X |
| Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii | | | | | |
| 1 | Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității | | | | X |
| Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral | | | | | |
| 1 | Evaluarea calității activității corpului profesoral | | | | X |

SCOALA GIMNAZIALA "ALEXANDRU MACEDONSKI" CRAIOVA

| | | | | | |
|---|---|--|--|--|---|
| Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi | | | | | |
| 1 | Optimizarea evaluării rezultatelor învățării | | | | X |
| Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate | | | | | |
| 1 | Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS | | | | X |
| Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității | | | | | |
| 1 | Dezvoltarea profesională a personalului | | | | X |
| 2 | Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale | | | | X |
| Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite | | | | | |
| 1 | Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii | | | | X |

PARTE A IV-A

PLANUL DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI OFERITE PENTRU ANUL ȘCOLAR URMĂTOR

Activități de îmbunătățire a calității:

| Nr. crt. | Nume | Tip Activitate | Obiective | Data început | Data sfârșit |
|----------|---|----------------|---|--------------|--------------|
| 1 | Îmbunătățirea continuă a rezultatelor la evaluările naționale | 6, 6 | Cresterea mediilor peste 5 la evaluarea națională de la clasa a VIII a și a procentului de promovabilitate. Cresterea rezultatelor și mediilor față de anul școlar anterior la toate evaluările naționale susținute (a II a, a IV a, a VI a, a VIII a). | 15.10.2023 | 01.04.2024 |

Responsabilități: Echipa managerială, cadrele didactice de la disciplinele implicate în evaluare, dirigintii

Indicatori realizare: Scaderea notelor și a mediilor sub 5 la evaluare națională cu cel puțin 10% față de anul școlar anterior.
Admiterea tuturor elevilor de clasa a VIII a la liceu.

SCOALA GIMNAZIALA "ALEXANDRU MACEDONSKI" CRAIOVA

| | | | | | |
|--|---------------------------------|------|---|------------|------------|
| Detalii: Monitorizarea participarii scolare la activitatile de pregatire suplimentarala disciplinele la care se sustine examenul. Monitorizarea rezultatelor la simularea evaluarii nationale si la evaluarea nationala. | | | | | |
| 2 | Imbunatatirea fondului de carte | 6, 5 | Cresterea calitatii procesului instructiv-educativ prin oferirea unor resurse educationale adecvate, diverse si actuale | 01.11.2023 | 01.04.2024 |
| Responsabilități: Consiliul de Administratie, bibliotecara, cadre didactice | | | | | |
| Indicatori realizare: Numarul de cari si soft pentru activiattea instructională si educativa sa creasca cu peste 10% fata de anul anterior. | | | | | |
| Detalii: Monitorizarea realizarii planului de imbunatatire cu fond de carte si soft educational a bibliotecii scolare | | | | | |

Activități de evaluare internă:

| Nr. crt. | Nume | Tip Cercetare | Obiective | Data început | Data sfârșit |
|---|--|--|--|--------------|--------------|
| 1 | Implicarea in parteneriate si proiecte internationale | Focus grup pe tema ofertei educaționale | Atragerea de parteneri externi. Implicarea cadrelor didactice si a elevilor in schimburi de experienta la nivel international. | 01.11.2023 | 01.05.2024 |
| Responsabilități: Echipa manageriala, membrii CEAC, echipe de proiect, responsabil MIE | | | | | |
| Indicatori realizare: -nr parteneriatelor/proiectelor/schimburilor de exerienta la care s-a participat - nr proiectelor cu finantare nerambursabila castigate in competitii europene | | | | | |
| Aspecte reținute: Participarea la competitii de depunere de proiecte internationale cu finantare extrabugetara. Cresterea numarului de proiecte cu finantare extrabugetara nerambursabila castigata in cadrul competițiilor europene. | | | | | |
| 2 | Participarea personalului scolar la activitati de perfectionare si formare | Analiză de conținut a materialelor de suport educațional | Evaluarea activitatii stiintifice , didactice a peronalului scolar. | 01.04.2024 | 01.07.2024 |
| Responsabilități: -directorul, responsabilul CEAC, responsabilul cu formarea continua | | | | | |

SCOALA GIMNAZIALA "ALEXANDRU MACEDONSKI" CRAIOVA

Indicatori realizare: Cresterea procentului personalului interesat de perfectionare si formare continua.
Cresterea numarului persoanelor din scoala interesate pentru organizarea si realizarea de activitati stiintifice.

Aspecte reținute: Participarea la activitati sau competii la nivel judeten, interfudetea, national sau international.

Director,

Responsabil CEAC,